طیبه باشتی

مدیر کل دفتر برنامه و بودجه

سوابق:

مدیربرنامه و بودجه موسسه تحقیقات علوم شیلاتی کشور

مدیرگروه تجاری سازی و انتقال یافته های علمی

معاون پژوهشی مرکز تحقیقات اصلاح نژاد ماهیان سردآبی

وظایف:

- سیاست گذاری و برنامه ریزی برنامه های کوتاه مدت، میان مدت و راهبردی توسعه فعالیتهای شیلاتی با بهره گیری از مطالعات انجام یافته و تعامل با بخش های تخصصی شیلاتی.

۲- نظارت بر تهیه و تنظیم اسناد برنامه های توسعه سازمان شیلات ایران.

۳- برنامه ریزی بمنظور تامین منابع مالی و اعتباری سازمان شیلات ایران و زیر بخشهای شیلاتی(اعم از منابع عمومی، تسهیلات ارزی و ریالی ،کمکهای فنی و اعتباری و...) در راستای تحقق اهداف سازمان.

۴- برنامه ریزی بمنظور ایجاد تمهیدات حمایتی، مالی و بیمه ای فعالین زیر بخش و سرمایه گذاران خارجی در فعالیتهای شیلاتی.

۵- برنامه ریزی و نظارت برحسن اجرای برنامه های توسعه از طریق تهیه گزارشات تحلیلی از میزان تحقق احکام قانونی برنامه های توسعه و همچنین اهداف کمی برنامه های توسعه شیلات.

۶- تهیه و تدوین شاخص های اقتصادی توسعه فعالیتهای شیلاتی از جمله تولید ناخالص داخلی، ارزش افزوده و...

۷- تهیه وتنظیم و مبادله موافقتنامه های هزینه ای و تملکی طرح های توسعه شیلاتی.

۸- تنظیم بودجه جاری و عمرانی و پیگیری تخصیص ماهیانه و فصلی اعتبارات.

۹- برنامه ریزی بمنظور برگزاری کمیسیون های عالی مدیریت بهره برداری از ذخایر آبزیان و پیگیری اجرای مصوبات.نظارت براجرایی نمودن قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و قانون احکام دائمی تهیه و تنظیم و انتشار سالنامه آماری سازمان شیلات ایران.

برنامه ریزی ، تهیه و تنظیم برنامه و پایش شاخص های بهره وری سازمان شیلات ایران.

نیاز سنجی و اولویت بندی پروژه های پژوهشی سازمان شیلات ایران.

تهیه گزارشات موضوعی از برنامه ها، عملکرد و توسعه فعالیتهای شیلاتی.